

ANT-01 — Antragsformular

Antrag auf Zertifizierung nach STD-ÖFU-01

Dokument-Nr.	ANT-01
Version	1.1
Gilt für Standardversion	STD-ÖFU-01 Version 1.2
Einzureichen bei	einer zugelassenen Zertifizierungsstelle (Liste: gaico-solutions.de/standards.html)
Einzureichende Unterlagen	siehe DOK-01 — Unterlagenanforderung

A Antragsteller

Feld	Angabe
Firma (vollständig, wie im Register)	
Rechtsform	
Anschrift	
Märkte, in denen die Produkte in Verkehr gebracht werden (Länder)	
Registergericht und -nummer	
USt-IdNr.	
Jahresumsatz Vorjahr / Umsatzklasse nach GEB-01	
Anzahl Mitarbeitende	
Ansprechpartner / Zeichenverantwortlicher (Name, Funktion, E-Mail, Telefon)	
Vertretung des Zeichenverantwortlichen	
Art des Antrags	☐ Erstzertifizierung ☐ Rezertifizierung ☐ Erweiterung des Geltungsbereichs
Zertifizierungsstelle, bei der der Antrag eingereicht wird	
Bereits vergebene Lizenznummer (falls vorhanden)	

B Beantragter Geltungsbereich (Produkte)

Bitte je Artikel angeben, welche Zeichenfassung geführt werden soll. Neue und überarbeitete Artworks sind ausschließlich in der Fassung 2026 auszuführen; die Altfassung darf nur aus vor dem 01.09.2026 erstellten Druckdaten und aus vorhandenen Verpackungs-, Etiketten- und Werbemittelbeständen längstens bis zum 31.12.2028 aufgebraucht werden (Anhang 3.8 des Standards).

Lfd. Nr.	Artikelbezeichnung	Artikelnummer	Produktkategorie	Referenz-Öko-Zertifizierung	Zertifikatsnummer	gültig bis	Zeichenfassung (2026 / Alt)
1							
2							
3							

Führt der Antragsteller das Zeichen bei Antragstellung bereits im Markt? ☐ nein ☐ ja, seit: _____
 (Angabe für die Marktstichprobe nach 14.2 f des Standards; ist noch keine gekennzeichnete Ware im Markt, wird die Marktstichprobe binnen sechs Monaten nach Markteinführung nachgeholt.)

C Angaben zum Bestandsjahr (K3)

Feld	Angabe
Beantragtes Jahr („SEIT ...“)	
Vorgängerunternehmen / Rechtsvorgänger (falls zutreffend)	
Art der Nachfolge (Umfirmierung, Rechtsformwechsel, Verschmelzung, Betriebsübergang, sonstiges)	
Unterbrechungen der Geschäftstätigkeit seit dem beantragten Jahr	☐ nein ☐ ja, Zeitraum:

D Angaben zum Familienunternehmen (K2)

Feld	Angabe
Eigentümerfamilie (Nachname, Anzahl beteiligter Personen)	
Unternehmen an einem organisierten Markt notiert	☐ nein ☐ ja, Börse und Segment:
Beteiligte natürliche Personen / Familienstämme (Anzahl, bei mehr als zwei Stämmen: wie ist die einheitliche Stimmrechtsausübung gesichert?)	
Stimmrechtsanteil der Familie (unmittelbar / mittelbar, durchgerechnet)	_____ % ☐ mindestens 50 % (Regelfall nach K2.1 a) ☐ 25 bis unter 50 % — nur zulässig bei Börsennotierung
Bestimmungsrecht über die Mehrheit des Leitungs- / Aufsichtsorgans	☐ ja ☐ nein — Grundlage:
Familienmitglied(er) in unternehmerischer Funktion (Name, Funktion, seit)	☐ Geschäftsführung / Vorstand (Regelfall nach K2.2 a) ☐ Aufsichtsrat / Beirat mit Kontrollbefugnis — nur zulässig bei ≥ 50 % Stimmrechten oder Börsennotierung Namen und Funktionen:
Nachgewiesene Merkmale der Generationenorientierung (mind. 2, vgl. 9.3)	☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Beherrschungs- oder Gewinnabführungsvertrag vorhanden	☐ nein ☐ ja:

E Beizufügende Unterlagen

☐ Handelsregistrauszug (max. 3 Monate alt) und Registerhistorie ☐ Aktuelle Gesellschafterliste, Gesellschaftsvertrag / Satzung ☐ Beteiligungsstrukturdiagramm mit Durchrechnung (bei mittelbarer Beteiligung) ☐ Pool-, Stimmbindungs-, Treuhand- oder Stiftungsvereinbarungen (falls vorhanden) ☐ Erklärung zu Beherrschungs- oder Gewinnabführungsverträgen (auch Fehlanzeige) ☐ Nachweise Organfunktion (Bestellung, Geschäftsordnung, Organigramm) ☐ Belege des tatsächlichen unternehmerischen Einflusses (Gremienunterlagen der letzten 24 Monate) ☐ Nachweise Generationenorientierung (Familienverfassung, Nachfolgeplan, historische Gesellschafterlisten) ☐ Zwei voneinander unabhängige Nachweise zum Bestandsjahr aus unterschiedlichen Quellen ☐ Referenzzertifikate mit Produktlisting je beantragtem Artikel ☐ Letzter Überwachungsbericht der Referenz-Zertifizierungsstelle ☐ Artwork sämtlicher Verpackungen und Werbemittel mit Zeichenführung (Druckdaten oder PDF) ☐ Angabe der Zeichenfarbwerte in den Druckdaten ☐ Bei Altfassung: Nachweis des Aufbrauchtatbestands (Erstellungsdatum der Druckdaten, Bestandsliste) und Umstellungsplan für digitale Kanäle ☐ Liste der Online-Auftritte mit Zeichenführung ☐ Verfahrensanweisung Zeichenfreigabe (K5.2), Artikelliste (K5.3) ☐ Erklärung nach A2 (Abschnitt F)

Form und Umfang der Unterlagen richten sich nach DOK-01. Rezepturen, Jahresabschlüsse und Personalunterlagen werden nicht benötigt; nicht erforderliche Angaben dürfen geschwärzt werden.

F Erklärungen des Antragstellers

Der Antragsteller erklärt:

1. Die Angaben in diesem Antrag und in den beigegeführten Unterlagen sind vollständig und zutreffend.
2. Die für seine Produkte geltenden Rechtsvorschriften werden eingehalten. Rechtskräftige Sanktionen oder Untersagungen wegen irreführender Werbung, Produktsicherheits- oder Umweltverstößen in den letzten drei Jahren: ☐ keine ☐ folgende: ____
3. Der Standard STD-ÖFU-01 in der jeweils gültigen Fassung sowie die mitgeltenden Dokumente werden anerkannt.
4. Änderungen nach K5.4 werden binnen zehn Arbeitstagen gemeldet.
5. Der Zertifizierungsstelle werden alle erforderlichen Unterlagen und Auskünfte zur Verfügung gestellt; Rückfragen bei den ausstellenden Stellen der Referenzzertifikate sind gestattet. Bei begründetem Verdacht wird eine Vor-Ort-Prüfung nach 14.4 ermöglicht.
6. Die Beiträge nach der veröffentlichten Gebührenordnung GEB-01 werden anerkannt. Der Antragsteller nimmt zur Kenntnis, dass die Registerdaten nach Abschnitt 25.2 des Standards veröffentlicht werden und dass die Zertifizierungsentscheidung allein bei der Zertifizierungsstelle liegt.
7. Personenbezogene Daten werden ausschließlich zur Durchführung des Zertifizierungsverfahrens verarbeitet, auf das erforderliche Maß beschränkt und nach der DSGVO behandelt; Prüfinhalte werden dem Standardgeber nicht übermittelt (Abschnitt 19.4 des Standards).

Ort, Datum _____ Rechtsverbindliche Unterschrift _____